

০১. ১লা জুলাই' ২০২০ইং হইতে ৩০শে জুন' ২০২১ইং সাল পর্যন্ত ০১ (এক) বৎসর মেয়াদকালের জন্য ইজারা দেওয়া হইবে।
০২. দরপত্র দাতা, ইজারার দর বাবদ উদ্ধৃত মূল্যের ১০০%, ভাট ১৫%, আয়কর ৫% এবং উদ্ধৃত দরের জামানত বাবদ ৫% = ১২৫% টাকা তপছিল ভুক্ত ব্যাংক হইতে আলাদা আলাদা ভাবে ৪টি সিডিআর এর মাধ্যমে মেয়র, লক্ষ্মীপুর পৌরসভার বরাবরে দাখিল করিতে হইবে। অন্যথায় দরপত্র সরাসরি বাতিল বলিয়া গণ্য করা হইবে এবং উক্ত ৫% অর্থ জামানত হিসাবে সংরক্ষিত থাকিবে। ইজারা গ্রহিতা নিয়মিত ইজারাকৃত স্থান পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা না করিলে বা অন্য কোন ক্ষতি সাধন করিলে উক্ত জামানত হইতে তা মিটানো হইবে। বৎসর সমাপ্তে অব্যবহৃত টাকা জামানতকারীর বরাবরে প্রত্যাবর্তন করা হইবে।
০৩. প্রাপ্ত দরপত্রের সর্বোচ্চ দর গ্রহণ করা হইবে এবং উক্ত অংক যদি সংশ্লিষ্ট ইজারা স্থানের পূর্ববর্তী ৩ (তিন) বৎসরের গড় ইজারা মূল্য (সরকারী মূল্য) হইতে কম হয়, তাহা হইলে পুনরায় দরপত্র আহবান করা হইবে। দ্বিতীয়বার দরপত্র আহবান সত্ত্বেও যদি প্রাপ্ত সর্বোচ্চ দর পূর্ববর্তী তিন বৎসরের গড় ইজারা মূল্য হইতে কম হয়, তাহা হইলে ইজারা প্রদানের কার্যক্রম কাজিত ইজারা মূল্য না পাওয়া পর্যন্ত অব্যাহত থাকিবে।
০৪. এক বাজারের জন্য ক্রয়কৃত দরপত্র আরেক বাজারের জন্য দরপত্র হিসাবে ব্যবহার করা যাইবে না। দরপত্র গ্রহণের দিন কোন প্রকার দরপত্র সিডিউল বিক্রি করা হইবে না। এক দফার জন্য বিক্রয়কৃত দরপত্র অন্য দফায় অন্তর্ভুক্ত বাজারের দরপত্র হিসাবে ব্যবহার করা যাইবে না।
০৫. খামের উপর দরপত্র দাতার নাম, ঠিকানা, বাজারের নাম স্পষ্টভাবে উল্লেখ করিতে হইবে।
০৬. সরকার অনুমোদিত টোল রেইট মোতাবেক টোল আদায় করিতে হইবে। বিনা রশিদে টোল আদায় করা যাইবে না। ইজারাদার নিজ খরচে বাজারে দৃশ্যমান একাধিক স্থানে টোল চার্ট টাঙ্গাইয়া প্রচার করিবে।
০৭. প্রত্যেক বাজারের জন্য পৃথক পৃথক সীলমোহরকৃত খামে দরপত্র দাখিল করিতে হইবে। দরপত্র দাতাকে দরপত্রের প্রতি পৃষ্ঠায় স্বাক্ষর করিতে হইবে।
০৮. ইজারাদার কোনক্রমেই ইজারাকৃত স্থান অন্যের নিকট সাব লিজ দিতে পারিবে না। যদি অনুরূপ কোন কর্যকলাপ পরিলক্ষিত হয় অথবা চুক্তিপত্রের কোন শর্ত লঙ্ঘন করা হয় তাহলে ইজারা বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।
০৯. ইজারাদার সমস্ত অর্থ পরিশোধের তিন কার্য দিবসের মধ্যে ৩০০/- নন জুডিশিয়াল স্টাম্পে ইজারাদার কর্তৃক ইজারা চুক্তি স্বাক্ষর করিতে হইবে।
১০. দুই বা ততোধিক দরপত্র দাতার দর সর্বোচ্চ বা একই হইলে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।
১১. ইজারাদার নিজ খরচে একটি পরিদর্শন রেজিস্টার সংরক্ষণ করিবেন।
১২. বাস টার্মিনাল ইজারাদার বাস, মিনিবাস, পিকআপ, টেম্পু, বেবী ট্যাক্সি, সিএনজি, মাইক্রোবাস কার হইতে এবং পশু জবাইখানার ইজারাদার গরু, ছাগল, ভেড়া, মহিষ থেকে এবং গণশৌচাগারের ইজারাদার শুধুমাত্র পৌর গণশৌচাগার হইতে ফিস আদায় করিতে পারিবে।
১৩. কোন প্রকার ঘষামাজা, কাটাকাটি লেখার উপর লেখা দরপত্র গ্রহণযোগ্য হইবে না।
১৪. নির্ধারিত কর্তৃপক্ষ কর্তৃক বাস টার্মিনাল, পশু জবাইখানার এবং গণশৌচাগার ইজারা অনুমোদিত না হইলে ইজারা বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে এবং দাখিলকৃত সময়ে হারাহারিভাবে ইজারার অর্থ কর্তনপূর্বক জমাকৃত অর্থ ইজারাদারকে প্রদান করা হইবে।
১৫. ইজারার টাকা সরকারী দাবী আদায় আইন অনুযায়ী সার্টিফিকেট মামলার মাধ্যমে আদায় করা যাইবে।
১৬. দরপত্রের সহিত ইজারাদারের নাগরিক সনদ, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি ও সদ্য তোলা তিন কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি প্রথম শ্রেণীর থ্রেজেডেট কর্মকর্তার দ্বারা সত্যায়িত করিয়া দাখিল করিতে হইবে।
১৭. কর্তৃপক্ষ কোন প্রকার কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন দরপত্র গ্রহণ বা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন।

১৭/৭/২০

মেয়র

লক্ষ্মীপুর পৌরসভা

তারিখঃ ০৬/০৬/২০২০খ্রিঃ

স্মারক নং লঃ পৌঃ/প্রশাঃ শাঃ/২০২০/৪৯০...৩৫

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরিত হইল।

০১. জেলা প্রশাসক, লক্ষ্মীপুর।
০২. পুলিশ সুপার, লক্ষ্মীপুর।
০৩. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, লক্ষ্মীপুর।
০৪. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, লক্ষ্মীপুর।
০৫. উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, সদর, লক্ষ্মীপুর।
০৬. নির্বাহী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, লক্ষ্মীপুর।
০৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ, লক্ষ্মীপুর।
০৮. সহকারী কমিশনার, (ভূমি) সদর, লক্ষ্মীপুর।
০৯. জনাব/জনাবা সম্মানিত কাউন্সিলর (সকল), লক্ষ্মীপুর পৌরসভা।
১০. নির্বাহী প্রকৌশলী, লক্ষ্মীপুর পৌরসভা।
১১. সচিব, লক্ষ্মীপুর পৌরসভা।
১২. হিসাব রক্ষক, লক্ষ্মীপুর পৌরসভা।
১৩. মেসার্স জাহাঙ্গীর মাইক সার্ভিস, লক্ষ্মীপুর সমগ্র পৌর এলাকায় ১৪/০৬/২০২০খ্রিঃ তারিখ মোট ০৮ (আট) ঘন্টা প্রচারের জন্য অনুবোধ করা হইল।
১৪. সম্পাদক, দৈনিক লক্ষ্মীপুর পৌরসভা আগামী ০৬/০৬/২০২০খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ১ (এক) দিন, (সাইজ ৮x ৩) প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হইল।